

2022/2023.
I. félév



Beszámoló

az Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola félévi munkájáról



Dombovári Tamás ig.

Tartalom

1.	Tárgyi feltételek, megvalósult fejlesztések	3
	Főépület.....	3
	Tanműhelyek	3
	Tornacsarnok	4
2.	Személyi feltételek.....	4
	Oktatók.....	4
	Nem oktatók	4
	Személyi változások	4
3.	Gazdasági feltételek	5
	a. pályázatok	5
	b. beruházások, felújítások, beszerzések.....	5
4.	Munkaközösségek beszámolója	6
	a. közismereti munkaközösség	6
	b. szakmai elméleti munkaközösség.....	7
	c. szakmai gyakorlati munkaközösség	9
	d. osztályfőnöki munkaközösség	12
5.	Szakmai programok, gyakorlatok értékelése	13
6.	A félév eseményei, időrendi felsorolás, a munkatervi feladatok értékelése	14
	A félév eseményei	14
	Munkatervi kiemelt feladat	15

Folyamatos feladatok.....	16
7. Mérések eredményei	17
8. Beiskolázási tevékenységek és értékelésük	17
Beiskolázási tevékenységek	17
Beiskolázási tevékenységek értékelése	18
9. A tanulók által az iskolaelhagyás okaként megnevezett indoklások leggyakoribb előfordulásai	19
10. Tudatosságra nevelés	19
11. Diákönkormányzat tevékenységét segítő oktató beszámolója	20
12. Iskolai kollégiumi beszámoló	20
13. Nem iskolai kollégium esetén a kapcsolattartás módjai, eredményei	20
14. Könyvtárellátón keresztül kapott támogatás felhasználása	20
15. Felnőttképzések megnevezése, létszámok.....	20
16. Iskola munkáját segítő külső kapcsolatok értékelése	20
17. Az időszakra eső őszi érettségi vizsgák létszámai, tantárgyai.....	21
18. Vizsgák lebonyolítása, eredményei	21
19. Melléklet.....	23
a. értekezleti jegyzőkönyv.....	23
b. Diákönkormányzat nyilatkozata.....	24
c. Statisztika.....	26

1. Tárgyi feltételek, megvalósult fejlesztések
(épületek, iskolaudvar, gyakorlati hely tanműhely, tornaterem állapotjellemzők, beszerzések, állagmegóvás - elsősorban a pozitív és negatív változásokra fókuszálva.)

Főépület

1978-ban épült, háromszintes, panelblokkos épület. Az épületben összesen 7 tanterem, 2 labor, 1 informatika (kis)terem és 13 iroda van. A földszinten aula, könyvtár, informatika terem, könyvtár és tanterem van. Az első szinten irodák, tanári és tantermek vannak. A második szinten tantermek és laborok vannak.

Állaga nagyon leromlott, 1978 óta nem volt komolyabb felújítás. A nyílászárók elavultak, szigetelésük gyakorlatilag nincs. A főépület negyvenéves tetejének szigetelését az elmúlt tanévben megjavítottuk, így most már nem ázik be. Ezért lehetővé vált, hogy a beázással legjobban érintett 3-as és 4-es tantermeket felújítsuk (új padozat, festés, villanszerelés).

A főépülethez csatlakozik még egy ún. konténer épület. Az ideiglenes jelleggel felhúzott épület használati engedélye 1995-ben lejárt. A konténer épületben 7 normál és 1 kis tanterem van.

Az energiatakarékosság jegyében a konténerépületet jelen fűtési szezonban lezártuk, nem fűtjük, a többi épületrészt pedig csökkentett módban (max. 18 °C) fűtjük.

Tanműhelyek

Húsipari tanműhely

Az 1995-ben átadott épület kétszintes: alul hűtött hústanműhely (fogadó-, hűtő-, fagyasztó-, csontozó-, gép-, hőkezelő termék és raktárak vannak, felül pedig 2 tanterem, irodák, szociális helyiségek. A tanműhely (EU-s minősítéssel) alkalmas az ipari húsfeldolgozás (sertés, marha, baromfi) másodlagos tevékenységeinek végzésére, ezek oktatására. A tanműhelyben – az oktatás elsődlegessége mellett – bér munkát is végzünk: a vállalkozó által biztosított alap- és segédanyagokból a gyakorlati foglalkozások keretében állítjuk elő a kívánt húsipari termékeket (felvágottak, szárazárúk, sonkafélék, főtt-füstölt-pácolt termékek, ...)

Sütőipari (pék) tanműhely

Az 1994-ben (a régi géptanműhelyből) kialakított sütőipari tanműhely gyakorlatilag – szintén az oktatás elsődlegessége mellett! – kisméretű péküzemként működik. Saját márkanéven (Sulicipó, Sulirúd, Tanműhelyes fehér kenyér, ...) állítunk elő péktermékeket, melyeket kisebb boltokban és a diákoknak/dolgozóknak értékesítünk. A péktanműhely felszerelése vegyes: néhány nagyon korszerű gép mellett nagyon régiek is vannak.

Cukrász tanműhely

Ezt a tanműhelyet 2002-ben alakítottuk ki (szintén a régi géptanműhelyből). Felszereltségét tekintve szintén „kisüzem” kategóriába tartozik. Minden olyan berendezés, felszerelés megtalálható (és használható) itt, amely ahhoz szükséges, hogy a leendő pék-cukrászok megtanulják szakmájuk minden fogását.

Tornacsarnok

Kézilabdapálya-méretű csarnokunk lelátóval és öltözőkkel is rendelkezik, hogy a testnevelés órák zavartalanul folyhassanak. A délutáni/szüneti időszakban pedig sportegyesületeknek adjuk bérbe. Állapota éppen kielégítő, több része (fűtés, szellőzés, tetőszigetelés, vizesblokkok) felújításra szorul.

2. Személyi feltételek

(létszámok: oktató, támogató oktató; technikai: tevékenységi körrel, dolgozói mozgások száma) elsősorban a változásokra és annak okaira fókuszálva)

Oktatók

Iskolánkban 26 fő főállású oktató dolgozik. Az ő munkájukat segíti 2 fő oktatási asszisztens (többek között a nemzetközi kapcsolatok, ill. ifjúságvédelem területén). Az oktatók között 1 fő igazgató, 1 fő igazgatóhelyettes, 1-1 fő (0,5-0,5 állásban) tanműhelyvezető van. A munkaközösségvezetők száma 4 fő (közismereti, szakmai elméleti, szakmai gyakorlati, osztályfőnöki). Az oktatók közül – 4 fő kivétellel (akik az oktatói munkakörük mellett oktatási asszisztens, hús szakmunkás, cukrász oktató, laboráns feladatokat is végeznek) – mindenki teljes állásban dolgozik.

Nem oktatók

Iskolánkban az oktatók munkáját szervesen kiegészítik/alátámasztják a műszaki és a gazdasági dolgozók. Utóbbiak hárman vannak: csoportvezető, könyvelő, munkaügyi előadó. A műszaki vezető nyugdíjba vonulásával munkafeladatait a gazdasági csoportvezető és a gondnok vette át. Szintén a sikeres munkát támogatják az adminisztratív dolgozók: iskolatitkár, technikus.

Személyi változások

Ebben a félévben a lentebbi személyi változások következtek be. A változások egyik oka az volt, hogy a Centrummal egyeztetve az iskola működését racionalizáltuk. Ennek keretében átvizsgáltuk a munkaköröket és azokat, amelyeket más kollegák át tudtak venni (adminisztrátor, portás), azokat át is vették, bérnövekedés nélkül. A többi változás a pék oktató kollega nyugdíjba vonulása és a pék tanműhely vezetőjének felmondása miatt következett be.

- munkakör megszűnés miatt az adminisztrátor és a portás-kézbesítő kollegák munkaviszonya megszűnt. Az ő feladataikat az iskolatitkár, a gazdasági dolgozók, illetve a portások vették át.
- egy pék oktató kollegánk nyugdíjba vonult. Az ő helyére az akkori pék szakmunkás kollegánk került (végzettsége megfelelő az oktatói státuszhoz), akinek a munkafeladatait ideiglenesen két oktató kollega vette át (most sikerült betölteni a munkakört).
- januárban a pék tanműhely vezetője felmondott. Vezetői munkáját az egyik oktató kollega vette át. Oktatói feladatait pedig a többi kollega között osztottuk szét. Ez a többszörös munkakör-módosítás nagyon komoly (át)szervezést igényel(t).
- február végétől sikerül a pék szakmunkás pozíciót feltöltenünk.

3. Gazdasági feltételek

a. pályázatok

(ingatlanfejlesztés, informatika, tanulók közvetlen tanulmányi, önismereti segítése)

Ebben a félévben iskolánk az alábbi pályázatok gazdasági lebonyolításában volt érintett:

ERASMUS+: 2022/2023 tanévben elnyert összeg: 62.121 €, melynek 80%-át (49.696,80 €) 2022.07.20-án megkaptuk. 20%-át 2023 nyarán 12.423,20 €-t az elszámolást követően kapjuk meg.

GINOP-6.2.3-17: Elnyert összeg: 20.675.686 Ft. Számlánkra érkezett: 2018.03.27-én. Meghatározott célokra lehetett elkölteni az összeget. Az elszámolás folyamatban van.

Arany János Kollégiumi-Szakképző Iskolai Program: 2022/2023-es tanév első félévében, a Centrum biztosította a forrást az AJKSZP kifizetésekhez. Ez 3 tanuló részére, összesen 945.000.- forint kiadást jelentett. Az elszámolás megtörtént.

Önkormányzati pályázat: 2022/2023 tanévre vonatkozóan 165.000.-Ft támogatást kaptunk a hátrányos helyzetű szegedi tanulók segítésére. Elszámolás folyamatban van, 2023.08.31-ig.

b. beruházások, felújítások, beszerzések

Az épületek felújítására 2022. évben nem kaptunk előirányzatot, ennek ellenére, 2022. évben a beruházás során 2.160.597.-, a karbantartás során 15.248.837.-forint teljesült.

Az épületek karbantartása során az alábbiakat végeztük el:

- bejárati kapu megvilágítás kiépítése
- cukrász tanműhelyben gáztűzhelyek csatlakozásának cseréje, új kiépítése

- radiátorok cseréje 3. és 4. tantermekben
- padló javítása 3. és 4. tantermekben a beázás után
- új függönyök a 3. és 4. tantermekben
- elektromos hálózat kiépítése 3. teremben, internet elérés kiépítése
- lámpatestek cseréje a pék és a cukrász tanműhelyekben – a NÉBIH hibalistája alapján
- villanszerelés munkák, kapcsolószekrények cseréje a hústanműhelyben
- gazdasági folyosó, irodák festése beázás után

4. Munkaközösségek beszámolója

a. közismereti munkaközösség

A munkaközösség a legnagyobb létszámú közösség iskolánkban, 10 főből áll. A munkaközösség a tanév elején tervezett feladatait, célkitűzéseit maradéktalanul teljesítette, mind a tanórai, mind a tanórán kívüli feladatok tekintetében (részarányosan ezt a félévet tekintve).

Elmondhatjuk, hogy eredményes félévet tudhatunk magunk mögött. Munkánk sokoldalú és sokrétű volt, az iskolai programokat, rendezvényeket aktívan szerveztük, segítettük, megvalósítottuk.

A munkaközösség minden tagja maximálisan teljesített a félév során, kivette részét az iskolai feladatokból, különösen aktívan dolgozott a beiskolázási programban.

A munkaközösség tanévi munkájában kiemelt szerepet szántunk:

- folyamatos, magas szintű pedagógiai és szakmai munkának
- a tanév eleji felméréseknek
- érettségire, szakmai vizsgákra való felkészítésnek
- a tanulás hatékonyságát segítő módszerek, eljárások alkalmazásának
- a személyiségfejlesztésnek
- külön kiemelt figyelmet a beiskolázási tevékenységnek
- a külföldi kapcsolatok erősítésének, további fejlesztésének

Programok az első félévben:

szepetemberben:

- tanévnnyitó: Vekety László
- adaptációs napok 9. évfolyam tanulóinak: Antal Bernadett, Gere Zsuzsa, Vincze Tamás
- gólyaavató : Klippel Renáta
- NAK szervezésében tanulók fogadása: Gere Zsuzsa, Klippel Renáta
- Magyar Diáksport Napja - a munkaközösség minden tagja

októberben:

- Október 6. – rádiós műsor --- munkaközösség

- Beiskolázás: Alsóvárosi Általános Iskola és a Rókus II. tanulók kísérése Ács-Sánta Edit, Gere Zsuzsa, Klippel Renáta, Antal Bernadett
- NAK szervezésében tanulók fogadása: Antal Bernadett, Gere Zsuzsa, Klippel Renáta
- ERASMUS + program keretében érkezett francia cukrász tartott bemutatót a tanműhelyben: Gere Zsuzsa
- Az 1956-os megemlékezés – foglalkozások keretében: Antal Bernadett, Ács-Sánta Edit, Fűderné Kovács Zsuzsanna, Gere Zsuzsa, Mucsi Mária, Juhász Edit

novemberben:

- dorozsmai általános érkeztek az iskolába, akiket Gere Zsuzsa fogadta

decemberben:

- dolgozói Mikulás szervezése: Klippel Renáta
- tanulói Mikulás szervezése: Klippel Renáta
- karácsonyi foglalkozások, műsor: Antal Bernadett, Ács-Sánta Edit, Fűderné Kovács Zsuzsanna, Gere Zsuzsa, Harmatosné Rácz Erika, Kispéter Olga, Klippel Renáta, Kocsondi Antónia Márta, Vekety László, Mucsi Mária, Juhász Edit
- dekoráció, Vigyél egy könyvet! / ruhát - akció – a munkaközösség tagjai

b. szakmai elméleti munkaközösség

A munkaközösség a 2022/23. tanév munkatervéből az I. félév során az alábbi tevékenységeket teljesítette:

Pedagógiai terület, szakmai képzés:

- a munkaközösség éves munkatervének elkészítése, elfogadása
- tanévnyitó műsor megszervezése – Vekety L.
- új tanmenetek megírása a szakmai program szerint, a régiak aktualizálása
- új ppt-k, segédanyagok készítése, a régiak aktualizálása
- SNI tanulók kiszűrése, a szakértői vélemények, felmentési kérelmek beadása
- a lemorzsolódás csökkentése érdekében a "jó gyakorlatok" működtetése
- bemeneti mérések kiértékelése, értékelési értekezlet megtartása – Vekety L.
- hallgató tanítási gyakorlatának irányítása - Csapiné, Csabáné
- a szülői értekezlet, fogadó óra megtartása
- tananyagok, szemléltető anyagok fejlesztése, feladatok, számonkérések kidolgozása
- cukrász és hentes jegyzet készítése - Harmatosné
- digitális oktatási módszerek alkalmazása a tanítási órákon
- francia cukrász bemutató gyakorlaton részvétel – Csabáné, Ferencvári D.
- Egészség és sport nap tervezése, lebonyolítása – Csabáné, Csapiné, Ferencvári D., Vekety L.

- okt. 23. – projektfoglalkozások tervezése, lebonyolítása – Csabáné, Csapiné, Ferencvári D., Szegváriné, Vekety L.
- karácsonyi foglalkozások előkészítése, lebonyolítása – Csabáné, Csapiné, Harmatosné, Szegváriné, Vekety L.
- a 11-13. E /11. H és a 11 – 13 E / 14 SC technikus tanulók felkészítése az alapvizsgára
- az alapvizsga írásbeli tesztek, feladatok kidolgozása, javítása – Ferencvári D., Csapiné
- az alapvizsga laborgyakorlati feladatainak kidolgozása, javítása - Csabáné
- a gyakorlati alapvizsga előkészítése, lebonyolítása – Csabáné, Szegváriné

Osztályfőnöki munka

- év eleji adminisztrációs feladatok ellátása (bizonyítvány, törzslap, e-napló kitöltése, duális tanulónál kétféle adminisztráció)
- kapcsolattartás a szülőkkel, nevelőkkel, gondviselőkkel, diákokkal, kollégákkal
- közösségi problémák kezelése
- közösségi szolgálat szervezése – XI-XII. Csabáné
- tablókészítés, szalagavató bál teendői – Csabáné, Csapiné, Pamuk L.
- szalagavató tánc betanítása – Vekety L.
- programok, tanulmányi kirándulás szervezése
 - o közösségépítő foglalkozás Jenei Kornél segítségével – XI. Csabáné
 - o Tisza-parti séta - 10. SZ, 10. T Harmatosné
 - o tanulmányi kirándulás XI. – Csabáné
 - o Ökoiskola projekt – madáretetők készítése – XII. Csabáné
 - o SZTE nyílt nap, Mérnöki kar – XII. Csabáné.
 - o terem díszítése, közösségi programok szervezése, lebonyolítása (Halloween, Mikulás, karácsony) – XI. Csabáné, 11. PC Csapiné, 10. SZ, 10. T Harmatosné
 - o karácsonyi tárlat – XI - XII. Csabáné, Szegváriné
- az osztályfőnökök – Csabáné, Csapiné, Harmatosné, Pamuk L. - lelkiismeretesen teljesítették a feladatukat

A biztonságos, jó szakmai színvonalú munkavégzés feltételeinek megteremtése:

- laborrend, balesetvédelmi, munkavédelmi szabályok betartatása a tanulókkal
- a szükséges karbantartási munkák felmérése, elvégeztetése a laborban
- az új beszerzésekhez árajánlatok bekérése, a leltár egyeztetése a gazdasági vezetővel – Szegváriné
- karbantartási munkák, javítások elvégzése a tanműhelyekben – Pamuk L.
- 2022. júliustól iskolánk élelmiszervizsgáló laboratóriumát a NÉBIH üzemti laboratóriumként nyilvántartásba vette. A félév során rendszeresen vizsgáltuk a

hústanműhely termékeit, készítettük a vizsgálati jegyzőkönyveket. Januárban elkészítettük és beküldtük a NÉBIH részére az éves jelentést a vizsgálatokról.

Beiskolázás segítése:

- kapcsolattartás az általános iskolákkal – mk. minden tagja
- nyílt napokon ügyelet biztosítása - Csabáné
- foglalkozások tervezése, lebonyolítása a laborban és a kitelepüléseken
(NAK 2x, Tiszasziget, Pitvaros, Alsóvárosi, Rókus II, Wesley, Sás utca, Orczy)
– Csabáné, Szegváriné

Alapítvány

- részvétel az alapítvány munkájában - Vekety L., Csabáné
- könyvelés, pénzügyek vezetése, adminisztráció – Vekety L.
- tombola szervezése – Vekety L.

Pályázatok:

- Apáczai ösztöndíj program pályázat írása, mentorálás – Harmatosné, Csapiné
- részvétel a nemzetközi kapcsolatok munkacsoportban, a kiutazó diákok kiválasztása, ügyintézés segítése - Vekety L.
- AJKSZP – ügyintézés, mentorálás - Pamuk L.

Szabadidős tevékenység:

- szappanfőzés a laborban a kollégák részvételével – Csabáné, Szegváriné

Együttműködés, információáramlás:

- Köszönet a sütő- és hústanműhelynek, hogy a laborgyakorlatok lebonyolításához vizsgálati anyagot, termékeket biztosítottak.
- A kollégák segítőkészsége, együttműködése példás volt az alapvizsga előkészítésében és lebonyolításában.
- Az információk átadása a vezetőség, az osztályfőnökök és a kollégák között gyors és zökkenőmentes volt, ez nagyban elősegítette a napi szintű problémák megoldását, kezelését.

c. szakmai gyakorlati munkaközösség

Hústanműhely 2022-2023. tanévének első félévének beszámolója

A nyáron elmaradt festéseket próbáltuk a magunk módján elvégezni, festés helyett hypoval átpermeteztünk minden falfelületet, fugáztunk, takarítottunk stb.

A műhelyt tőlünk telhető legjobb higiéniai és műszaki állapotba hoztuk.

A partnerkapcsolataink megmaradtak és jelentkeztek is különböző bér munka igényeikkel. Kapcsolataink: Húsfutár Kft., Kiskun-Hús Kft., Rőfi-Ker Húsboltok Kft., Kószóné Szatmári Tímea ev., FOVATA Trade Kft., SCHROTT Regina ev..

A hústanműhely minden dolgozója, tanulója megtesz mindent, hogy partnereink meg legyenek elégedve a bér munka minőségével, illetve mennyiségével.

Szeptemberi és októberi termelésünk közel 9 tonna késztermék volt, ez a munka két fő szakmunkás, a tanulók és 2 fő oktató közös munkájának eredménye.

A novemberi és a decemberi bér munka mennyisége elmaradt az előző évek mennyiségeitől (5,2 tonna) ez annak köszönhető, hogy a hétről hétre emelkedő húsarak óvatosságra intették partnereinket.

Heti két alkalommal járunk Makóra, a Tar-Tó 2000 Kft-hez az elsődleges feldolgozás munkaműveleteit gyakorolni.

Az első félévben higiéniai állatorvosi ellenőrzés (NÉBIH) volt, ahol a májusi ellenőrzés során felmerült problémák javítását ellenőrizték. Az ellenőrzés jól sikerült.

A problémák megoldásában nagy segítséget jelentett a központ minőségbiztosítási referense.

A hústanműhelyben az oktatás és a munkahelyi légkör nagyon jónak mondható, mindenki hozzáteszi a munkabeosztáshoz gondolatait, elképzeléseit, mindent meg tudunk beszélni. A vállalt feladatokat teljesítettük, talán még túl is, minden partnert megtartottunk és a termék palettát bővítettük. Folyamatosan szinten tartjuk a higiéniai állapotokat ehhez az iskola vezetés minden segítséget megad.

A pék és a cukrász tanműhely 2022-2023. tanévének első félévének beszámolója

Augusztus	- Fagyasztószekrény újrafeltöltése félkész pékáruval → pékáruk biztosítása már az első tanítási naptól - Csoportbeosztási táblázatok elkészítése - Gépek beüzemelése és éveleji takarítás
Szeptember	- Kéri Zoltán oktatói pozícióba került - Pék szakmunkás poszt meghirdetése és munkakörének helyettesítése az első tanítási félévben folyamatosan - Szakmunkás helyettesítése fél-fél állásban Kónya Anita és Kéri Zoltán által - Nyílt napon a tanműhelyek bemutatása - Beszállítókkal kapcsolat felvétele, szállítások megbeszélése - Tanulók gyakorlati beosztási és jelenléti íveinek és dokumentumainak elkészítése - Tanulók tájékoztatása a gyakorlati beosztásokról, a tanműhely rendjéről, magatartási szabályokról, elvárásokról - 1000 db termék (kakaós és pizzás csigák) gyártása a gyerekekkel Szeged városi rendezvényre (autómentes nap, bringás reggeli) - Iskolánk bemutatásához készítettünk és szervíroztunk aprósüteményeket: IX. 23.: Maroslele és IX. 26.: Ásotthalom - Szeptember 27-én: NAK nap 2 iskolából 50 fő érkezett kísérettel interaktív szakmabemutatóra forgószínpad-szerűen
Október	- Október 15: részvétel a budapesti Hagyományőrző pék versenyen - Pék hagyományőrző verseny: Farkas Rebeka, Martinkovics Máté – ezüstérem (felkészítő: Kónya Anita); - Kézi konyakosmeggy verseny: Takács Emília – ezüstérem (felkészítő: Telek Tibor) - francia cukrász oktatónak bemutató óra tartása a cukrászatban. (október 20-án) - október 18. NAK nap: forgószínpados szakmabemutató - Iskolánk bemutatásához készítettünk és szervíroztunk aprósüteményeket: X.03. Bálint Sándor Ált. Iskola; Tiszasziget; X.12 Zákányszék, X.12. Kiszombor; X. 15. Pintér Kamilla képviseli az iskolát Pusztamérgesen (mézeskalács-gyártás); X. 15. Wesley; X. 28. Kistelek; X. 28. Fekete István; - X.14. 2 iskolából 4 osztályt fogadtunk

November	- Nyílt napon a tanműhelyek bemutatása - Tanulóink utaztak el 6 hétre Finnországba, Tamperebe az ERASMUS+ pályázat keretében, a helyettesítésüket a termelésben más tanulók behívásával oldottuk meg - November 21 – december 15.: tanulók Csíkszeredában (Erasmus+ szakmai gyakorlat) - November 2 – december 14.: tanulók Finnországban - Iskolánk bemutatásához készítettünk és szervíroztunk aprósüteményeket: XI. 9. Súlyom utca; XI. 9. Wesley iskola; XI.17. Béke utcai ált iskola; X. 28. Aranyossy ált iskola; XI. 24. Orczy iskola tanulói nálunk 40 fő; 4*25 perces foglalkozások forgószínpados kivitelben
December	- Nyílt napon a tanműhelyek bemutatása - Iskolánk bemutatásához készítettünk és szervíroztunk aprósüteményeket: XII. 9. Sándorfalva; - Karácsonyi nagytermelés megtervezése, lebonyolítása
Január	- Nyílt napon a tanműhelyek bemutatása - Brestből érkezők tanműhelyi programjának előkészítése (február 27. – március 12. 10 + 1 fő) - január 17. és február 15. között Fodor Gábor a felmondási idejét tölti - Kéri Zoltán kinevezése folyamatban a sütő és cukrász tanműhelyek vezetői pozíciójára

d. osztályfőnöki munkaközösség

Szeptemberben az osztályfőnökök elvégezték a munkatervben előírt adminisztrációs feladataikat (bizonyítványok és anyakönyvi törzslapok kitöltése, záradékolása, szakértői vélemények és az azok alapján kért felmentési kérelmek összegyűjtése) és elkészítették az új tanmeneteiket. A kilencedikes osztályfőnökre, mint minden egyéb területen az adminisztrációban is nagyobb teher hárult. Megtörtént az osztályfőnök helyettesek felkérése és megbízása.

Szeptember 2-án sikeresen lezajlott az adaptációs nap a 9.T és 9. SZ osztály számára. A foglalkozásokat az osztályfőnök Vincze Tamás szervezte és vezette szaktanárok segítségével. Szülői értekezletet tartottunk szeptember 26-án meglehetősen csekély létszámú részvétellel. A fogadó óra látogatottsága meglehetősen alacsony volt.

Sikeresen megtörtént a gólyaröptetés szeptemberben a DÖK szervezésében.

Egészségnevelési napot tartottunk szeptember 30-án, ahol az osztályfőnökök kísérték osztályaikat az egyes állomásokra.

Az idei első projekthét a fenntarthatóságról október 5-9 között zajlott le. Ennek lebonyolítását osztályaik koordinálásával segítették az osztályfőnökök., illetve maguk is tartottak foglalkozásokat.

Az október 12-i iskolagyűlésre az osztályfőnökök vezetésével vettek részt az osztályok és később osztályfőnöki órán megbeszélték a hallottakat.

A beiskolázásban is részt vállaltak az osztályfőnökök kapcsolatok létrehozásával, illetve ápolásával.

Az őszi szünet előtti iskolai ünnepségen, ami projekt-formában valósult meg, az osztályfőnökök felügyeletével vettek részt a tanulók.

A külföldi szakmai gyakorlatra történő kiválasztást véleményezéssel segítették az osztályfőnökök.

A téli szünet előtti utolsó tanítási napon megrendezett karácsonyi workshop egyes foglalkozásait is részben az osztályfőnökök biztosították. Emellett előzetesen felmérték, hogy osztályaik mely helyszíneken szeretnének tevékenykedni, az adott napon pedig felügyelték, hogy a diákok valóban eljutottak-e a választott helyszínekre, illetve ők maguk is vezettek tevékenységeket.

A félévi osztályozó konferenciára az osztályfőnökök elvégezték adminisztrációs feladataikat, az értesítők kiosztása folyamatban van.

A szalagavató bál előkészületeit nagy energiákkal végzik a végzős osztályfőnökök.

Az Apáczai ösztöndíjprogramban a 10. SZ és a 11. P-C egy-egy diákja vesz részt, az osztályfőnökök pedig küzdenek a program digitális terének kihívásaival.

Mindezekon túl az osztályfőnökök végezték a diákok problémáinak, ügyeinek felgöngyölítését, magatartási problémák elsimítását, közösségépítő foglalkozásokat és programokat szerveztek és tartottak.

5. Szakmai programok, gyakorlatok értékelése

Ebben a tanévben is folytattuk a 2020-ban indult új szakképzési törvénynek megfelelő, az új SZJ szerinti szakmák oktatását. Az idén már a 11. szakképző osztályokkal pék, pék-cukrász és hentes és húskészítménykészítő szakmákban a szakmai vizsgákra készülünk. A technikus képzésben a 10. évfolyam indult újként, felnőttképzési jogviszonyban pedig a sütő- és cukrászipari technikusok vizsgáznak.

Mind ezekhez az osztályokhoz, csoportokhoz a tanév elején elkészültek a tanmenetek. Az oktató testületen belül folyamatos volt a kapcsolattartás, a formális és informális megbeszélések az elméleti és a gyakorlati oktatók, valamint a közismereti és szakmai tárgyakat oktatók között a hatékonyabb munka érdekében.

A tanulók vizsgára felkészítésében, pl. portfóliók elkészítésében a szakmai oktatókon kívül a közismereti tanárok (idegen nyelv, magyar nyelv és irodalom) is részt vesznek. Az interaktív

vizsgára felkészülés jegyében próbavizsgát tartottunk, a vizsgákra projektfeladatokat állítunk össze.

Megtartottuk félévkor az aktuális alapvizsgákat felnőttképzési jogviszonyban, esti munkarendben tanuló csoportjainknak. Ezek a vizsgák szabályszerűen és sikeresen zajlottak le.

Az előző tanévben a szakmai gyakorlatokat, tanműhelyek tevékenységét felülvizsgáltuk. Célunk az új szakképzési törvénynek való maximális megfelelés, az oktatás szervezési gyakorlatunk felülvizsgálata, módszertani palettánk megújítása, a tanműhelyek működési hatékonyságának növelése volt. Megállapításainkat figyelembe véve szerveztük az idei munkát. Feladataink elvégzését a személyi változások nehezítették, reményeink szerint a II. félévben még hatékonyabban működhetünk.

A II. félévtől 2 tanulónk bekapcsolódik a duális képzésbe. Ennek előkészítéséhez közös képzési programot dolgoztunk ki a Pick Zrt-vel közösen.

6. A félév eseményei, időrendi felsorolás, a munkatervi feladatok értékelése

A félév eseményei

- Augusztus 23.: javítóvizsgák
- Augusztus 29.: tanévnyitó értekezlet
- Szeptember 1.: tanévnyitó ünnepség
- Szeptember 2.: adaptációs nap
- Szeptember 22.: gólyaröptetés
- Szeptember 30.: Sport és egészség projektnap
- Október 4.: NÉBIH ellenőrzés hústanműhelyben
- Október 6.: megemlékezés az aradi vértanúkról (rádiós)
- Október 15.: tanítás nélküli munkanap; pályaorientációs tevékenységek
- Október 19.: iskolagyűlés
- Október 21.: megemlékezés az 1956-os forradalomról
- Október 24.: értékelési értekezlet
- Őszi szünet elmaradt (áthelyezve a téli szünet végére)
- November 2 – december 13.: tanulók Finnországban
- November 21 – december 15.: tanulók Romániában
- November 28.: ÁKK roadshow
- December 16.: tanítás nélküli munkanap (beiskolázási stratégia értékelése)
- December 21.: iskolai karácsony
- December 22 – január 8.: (meghosszabbított) téli szünet
- Január 20.: félévi osztályozó értekezlet
- Január 24.: alapvizsga (estiseknek)

- Február 3.: tanítás nélküli munkanap + félévzáró értekezlet + szalagtűző ünnepség
A beiskolázással kapcsolatos (rengeteg!) eseményt lásd külön!

Munkatervi kiemelt feladat

Célkitűzés

- Iskolánkban – a szakképzési törvény és a fenntartó elvárásainak megfelelően - a 2021/2022. tanévben kidolgozásra került a Minőségirányítási Rendszer (továbbiakban MIR). Ez 2022. szeptember 1-jén lépett hatályba. Ezért ennek a tanévnek a kiemelt feladata a MIR – e tanévre vonatkozó – feladatainak végrehajtása.
- A kiemelt feladat részletes tevékenységlistája a *Minőségirányítási Munkatervben* (lásd ott) kerül bemutatásra.
- Felelős: Dombovári Tamás igazgató

Végrehajtás

- A szabályozott folyamatok egy részét már eddig is a leírt módon kezeltük, így ezek nem kerültek be az idei tanév kiemelt feladatai közé.
- A szabályozott folyamatok egy másik részének a megvalósítási határideje túlnyúlik jelen tanéven, ezért ezek szintén nem kerültek be a kiemelt feladatok közé.
- Az erre a tanévre vonatkozó tervben tehát csak azok a folyamatok kerültek be, amelyeket újonnan kell végrehajtani.
- A MIR végrehajtásáért a Minőségirányítási Csoport (továbbiakban MICS) vezetője (Dombovári Tamás) a felelős, illetve a tagok (Kocsondi Antónia Márta, Antal Bernadett, Gere Zsuzsa, Vekety László) vesznek részt benne.
- A feladatok végrehajtásának zökkenőmentes lebonyolítása érdekében a MICS havi rendszerességgel ülésezik. Az üléseken előkészítik a következő időszak feladatait, illetve értékelik az elmúlt időszak tevékenységeit.

A kiemelt feladat végrehajtásának értékelése:

- A szabályozott folyamatokat továbbra is megfelelően hajtjuk végre
- A hosszú távon szabályozandó feladatokat a Centrum jelöli ki
- Az erre a tanévre vonatkozó új szabályozásokat a Centrum nem jelölte ki, nem kérte számon. A Centrum minőségirányítási tevékenysége a folyamatos adatkérés volt, ill. az oktatók értékelésének kidolgozása (lásd külön).
- Elkészült/megkaptuk a Centrum MIR-t
- Kidolgozás alatt van az oktatók / vezetők / igazgatók értékelése (Centrum által)
- Az oktatók értékelése az alábbi területeket érinti
 - Képzettség – szakképzettség
 - Szakmai tapasztalat

- Munkaerőpiaci érték (eddig munkakörre vonatkozik; innentől személyes tulajdonságok)
- Szakmai felkészültség
- A szakképzésreleváns korszerű módszertan alkalmazása
- Pedagógiai tervezés
- Pedagógiai értékelés
- Együttműködés más oktatókkal, a szülőkkel
- Személyiségfejlesztő, csoportvezetői, tanulás támogató tevékenység
- Innovációs tevékenység és szakmai elkötelezettség
- Mindegyik területhez 2-5 értékelési szempont tartozik, szempontonként 6 fokú skálán értékeljük az egyes tulajdonságokat
- Menete:
 - Oktatói önértékelés (táblázat kitöltése)
 - Vezetői értékelés (mk vez, igh, ig)
 - Összesítés (pontszám meghatározása)
- Adatforrások:
 - KRÉTA
 - Vezetői adatszolgáltatás
 - Tanulói, szülői kérdőívek
 - Önértékelés
- Külön az oktatókra, vezetőkre, igazgatóra

Folyamatos feladatok

- Személyi területen a jogszerű lebonyolítás: ez biztosított volt a félévben (lásd még személyi változások)
- Gazdasági területen a működőképesség fenntartása volt a cél: ezt nehezen, de biztosítani tudtuk, stabil a költségvetésünk.
- Pedagógiai területen a szinten tartást tűztük ki célul: ez is megvalósult a szakképzési törvény folyamatos betartásával
- A szakmai képzés területén is a szinten tartást, a versenyfelkészítést és a felnőttképzés bevezetését tűztük célul: szakmai oktatásunkat sikerült szinten tartanunk, sőt kicsit emelnünk (lásd tanulmányi eredmények). Az SZKTV-n versenyzőt nem indítottunk, mert úgy ítéltük meg, hogy a mostani végzős évfolyam tanulói között nincs kiemelkedő képességű (és a tanulók sem vállalták a felkészítéssel járó többletterhelést). Felnőttoktatásunk folyamatos és sikeres (lásd esti munkarendű képzések). Felnőttképzés azonban nem sikerült indítanunk. Ennek egyik oka lehetett, hogy a kidolgozott felnőttképzési programokat csak saját felületen hirdethettük.

- Tárgyi feltételeinket szinten szeretnénk tartani: ennek érdekében az állagmegóvás folyamatos (lásd karbantartások), azonban fejlesztésre nem kaptunk forrást.
- Az ellenőrzési területén ebben a félévben csak belső ellenőrzések voltak, személyügy-, vagyonkezelési-, és honlap területén. Az első kettő sikeresen lezárult, nem találtak javítandó dolgokat. A honlap ellenőrzése most van folyamatban.

7. Mérések eredményei

(a korábbi évekhez viszonyítva - Kompetencia, Netfit, egyéb, ha volt ilyen)

Munkatervünk szerint ebben a félévben csak az ún. adaptációs napokhoz (9. évfolyam bevezető foglalkozásai) kapcsolódó bemeneti méréseket végeztünk szövegértésből és matematikából. A mérés eredményeit oktatói testületi tudásmegosztó alkalommal értékeltük ki.

Az OKM és a NETFIT mérés a tanév második felében esedékes. Az országos felmérések indításához szükséges adatszolgáltatást teljesítettük.

8. Beiskolázási tevékenységek és értékelésük

(nyílt napok száma, megjelent ált. iskolások száma, kapcsolat általános iskolákkal, nyomtatott és digitális ismertető anyagok, médiakampány)

Iskolánk tanulói létszámának szinten tartása, ill. emelése legfontosabb célkitűzésünk. Ennek egyik legfontosabb alapja a magas színvonalú beiskolázási tevékenység. A tanév elején az oktatói testület minden tagja megkereste/ismét felvette a kapcsolatot az általános iskolákkal, ennek révén terveztük meg az év beiskolázási programjait.

A beiskolázási tevékenységre egy tanítás nélküli munkanapot (december 16.) is fordítottunk. Ennek során értékeltük a félévi tevékenységeinket, ill. elemeztük azok hatékonyságát és fejlesztési irányokat szabtuk meg.

Beiskolázási tevékenységek

Ebben a félévben az alábbi tevékenységeket végeztük:

- Szülői értekezleteken képviseltük az iskolánkat (igazgató vagy igazgatóhelyettes) 8 alkalommal: Kiszombori Általános Iskola, Kisteleki Általános Iskola, Hódmezővásárhely Aranyossy Általános Iskola, Szegeden a Wesley Általános Iskola, Béke utcai Általános Iskola, Fekete István Általános Iskola, Súlyom utcai Általános Iskola, Rókus I. Általános Iskola
- Osztályfőnöki órákat, interaktív foglalkozásokat tartottunk 7. és 8. osztályosoknak Szegeden és környékén – összesen 13 iskolában: Csengele, Ásotthalom, Ruzsa, Zákányszék, Maroslele, Pitvaros, Újszentiván, Tiszasziget, Sándorfalva és Szegeden:

Bálint Sándor Általános Iskola (Tápé), Wesley, Bonifert és a Fekete István Általános Iskola

- Intézményünkben is fogadtunk diákokat, ezen alkalmakkor a tanműhelyeinkben ismerkedhettek a szakmákkal. Az Agrárkamara szervezésében 2 alkalommal fogadtunk diákokat.
- Saját szervezésben 4 iskola több osztálya látogatott el hozzánk. (Wesley Általános Iskola, Alsóvárosi Általános Iskola, Orczy Általános Iskola, Rókus II. Általános Iskola)
- Nyílt napot tartottunk 4 alkalommal (október – januárban minden hónapban)
- legnagyobb sajnálatunkra a Középiskolák Börzéje (városi szintű rendezvény) indoklás nélkül elmaradt.

Ezen a rendezvényeken alkalmanként 1-1 osztálynyi tanuló (és szülője) vesz részt, azaz esetünkben 6-700 tanulóhoz jutottunk el személyesen. A NAK által szervezett rendezvényen a két alkalommal összesen kb. 110 tanuló jött el.

Beiskolázási tevékenységek értékelése

(oktatók véleménye alapján; a tanítás nélküli munkanap témája)

POZITÍVUMOK:

- A tantestület elkötelezettsége
- Jól működik az általános iskolákkal kialakított kapcsolat – lásd személyes kapcsolattartás
- Sok iskolában jártunk tájékoztatni
- Pozitív visszajelzések
- Gyerekek nagyon élvezik a tanműhelyek kézműves foglalkozásait
- A tájékoztatóink jól áttekinthetőek és figyelemfelkeltő a színviláguk.
- A beiskolázási tevékenység online támogatása facebook-on megfelelő
- Pék-cukrász tábor

Negatívumok:

- A honlap még fejlesztés alatt
- Nyílt napok látogatottsága
- A városi szintű projektekben, reklámokban nem szerepelünk
- A felnőttképzés célközönségének megszólítása

Lehetőségek, feladatok:

- Reklámok - az anyagi bázis megteremtése – szponzorokat keresni.
- Diákjainkkal plakátok kiküldése a volt iskolába
- Az őszi időszakon kívül is jelenjünk meg az általános iskolában pl. családi nap
- Partnerboltokban szórólapok

- Szakközépiskolák, kisvállalkozások megkeresése felnőttképzés hirdetésére
- Határon túli iskolák elérése

9. A tanulók által az iskolaelhagyás okaként megnevezett indoklások leggyakoribb előfordulásai

Az iskolaelhagyás okait az osztályfőnökök gyűjtik össze. Az ő véleményük alapján a lemorzsolódások okai:

- 30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás (a tanuló egyszerűen nem járt iskolába)
- 100 órát meghaladó igazolt hiányzás (dolgozott iskola mellett)
- családi ok (a család nem támogatta a tanulást)
- órarend (tanulási kötelezettség) és munkarend összeegyeztethetlensége (felnőttoktatásban résztvevők esetében)
- család anyagi helyzete miatt

10. Tudatosságra nevelés

(dohányzás és egyéb káros szenvedélyek elleni tevékenység, tudatos vásárló, környezetvédelem, továbbtanulás fontosságára, életpályára nevelés)

A tanulói tudatosságra nevelést három kiemelt területen valósítottuk meg az alábbi módokon:

- környezettudatosság fejlesztése területén:
 - ivóvíztisztaság megóvása (víztorony látogatás)
 - madáretetők készítése
 - természetismeret (tanórába építve)
 - tudatos vásárlói magatartás fejlesztése
 - gazdasági ismeretek (tantárgyba építve)
- pályaorientáció területén:
 - KarrierM előadása a pályakezdés nehézségeiről, tudnivalóiról
 - látogatás az SZTE nyílt napján
- egészséges életmód területén:
 - természetismeret órába építve
 - részvétel egészség és sportnapon

11. Diákönkormányzat tevékenységét segítő oktató beszámolója

Szeptemberben megtartottuk az alakuló ülésünket, megbeszéltük az éves munkát. Előkészítettük a gólyaröptetést. A gólyaröptetés sikeresen lezajlott. A kis gólyáknak 3 napon keresztül különböző feladatokat kellett teljesíteniük. Októberben beszéltünk az iskolánkról, mint Ökoiskoláról. Novemberben beszéltünk az iskolai diákjogokról. Decemberben a Mikulás(Molnár Ákos XI. oszt.) és két krampusz segítője (Kása Ferenc és Madránszki Gergő XI. oszt.) megajándékozta a diákokat és a dolgozókat egy kis szaloncukorral. A dolgozói mikulásünnepségnél is segítettek a diákok. A két krampusz Kardos Csanád és Sztojinov Krisztina volt. A karácsonyi ünnepség nem a hagyományos módon lett megrendezve, a diákok különböző ötletekkel álltak elő, az ünnepség megrendezéséhez.

12. Iskolai kollégiumi beszámoló

(a bejáró tanulókhoz viszonyított összehasonlítással (a kollégisták és a bejárók csoportjainak tanulmányi átlaga minden osztályban – iskolai szinten lásd a mellékelt Excel táblát)

Mivel iskolánk nem rendelkezik kollégiummal, ezért ez a témakör nem releváns.

13. Nem iskolai kollégium esetén a kapcsolattartás módjai, eredményei

Iskolánk (nem szegedi és nem bejáró) tanulói az iskola területén levő, tankerületi fenntartású és működtetésű kollégiumban (Szeged Városi Kollégiumok Fodor József Tagintézménye) kapnak ellátást. A kollégiumban dolgozó pedagógusokkal majdnem napi szintű kapcsolatban vagyunk. Az osztályfőnökök és a nevelők folyamatosan tartják a kapcsolatot a diákok ügyeiben. Az AJKSZP-t együttműködve hajtjuk végre.

14. Könyvtárellátón keresztül kapott támogatás felhasználása

Ebben a félévben nem kaptunk támogatást a könyvtárellátón keresztül.

15. Felnőttképzések megnevezése, létszámok

Ebben a félévben iskolánk nem tudott felnőttképzési tanfolyamot indítani. Négy képzés tartalmát dolgoztuk ki. Azonban a képzések meghirdetése csak saját felületen (honlap, fb) történhetett, ami hozzájárulhatott a képzések indításának sikertelenségéhez.

16. Iskola munkáját segítő külső kapcsolatok értékelése

(települési önkormányzat, intézmények, szervezetek. Centrumon belüli, iskolák közötti együttműködés)

Iskolánk egyik erőssége a kiterjedt nemzetközi kapcsolatok. Ennek keretében évek óta folyamatosan küldünk és fogadunk tanulókat Franciaországba, Finnországba és Romániába. Ebben a félévben tanulóink 6 hetes finnországi szakmai gyakorlaton, ill. 21 napos romániai szakmai gyakorlaton vettek részt. Most van folyamatban a franciaországi gyakorlat előkészítése, szervezése.

Ebben a félévben alakul egy újabb franciaországi kapcsolat: Somogyi Norbert attasé úr szíves közreműködésével a tengerentúli Martinique-i szakképző iskolával vesszük fel a kapcsolatot és – kezdetben – fogadunk két diákot.

Iskolánk szoros kapcsolatot ápol a Centrum más iskoláival. Ennek keretében:

- közösen veszünk részt beiskolázási eseményeken
- egymás versenyait látogatjuk (pl.: kolbásztöltő verseny)
- közösen ápoljuk nemzetközi kapcsolatainkat (lásd Martinique)

Iskolánk jó kapcsolatot ápol Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatával is. Ennek keretében folyamatosan kapjuk az információt a városi pályázati lehetőségekről, melyeken indulunk is (és nyerünk is). Bevonnak minket a város nemzetközi kapcsolataiba (még ha csak tájékoztatás céljából is) (lásd Toledo-i kapcsolat)

Az iskolánk munkáját segítő intézményekkel, szervezetekkel kiváló kapcsolatot ápolunk. Ennek keretében a segítségre szoruló diákjainknak folyamatosan megfelelő információt, lehetőséget tudunk biztosítani a hivatalos ügyekben, ill. informálisan is tudjuk őket segíteni.

A civil életre való felkészítés jegyében jó kapcsolatot ápolunk a helyi Vöröskereszt szervezettel is, így diákjaink vért adnak, önkéntes munkát vállalnak.

17. Az időszakra eső őszi érettségi vizsgák létszámai, tantárgyai, eredményei

A beszámolási időszakban iskolánk nem szervezett őszi érettségi vizsgákat.

18. Vizsgák lebonyolítása, eredményei

A beszámolási időszakban iskolánk két vizsgát szervezett:

- augusztusi javítóvizsgák: 3 fő volt kötelezett, ebből 1 fő megjelent, aki sikeresen vizsgázott, így folytathatta tanulmányait
- januári (élelmiszeripari) alapvizsga: 5 fő jelent meg, mindnyájan sikeresen vizsgáztak

19. Mellékletek:

- a. Értekezleti jegyzőkönyv és jelenléti iv

Jegyzőkönyv

Készült az Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szaképző Iskola hivatalos helyiségében 2023. február 3-án.

Jelen vannak: Dombovári Tamás igazgató,
26 fő tantestületi tag (a többiek igazoltan távol).

Tárgy: a 2022/2023. tanév I. félév értékelése.

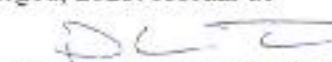
Dombovári Tamás igazgató és a vezetőség tagjai (igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők, területi felelősök) beszámoltak a félévi munkáról. A féléviévi beszámoló elfogadásra került.

A nyílt szavazás eredménye:

- | | |
|---------------------------|-------|
| - a beszámolót elfogadta: | 26 fő |
| - tartózkodott: | 0 fő |
| - nem fogadta el: | 0 fő. |

Az oktatói testület a 2022/2023. tanév I. félévi beszámolóját elfogadta.

Szeged, 2023. február 3.


Dombovári Tamás
igazgató




Antal Bernadett
of. mk. vez.

Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola



ALFÖLDI
AGRÁRSZAKKÉPZÉSI
CENTRUM

OM azonosító: 202728/014

6725 Saeged, Szabadkai út 9.
Telefon/fax: (52) 548 - 964
E-mail: helysz@jfkc.hu
Web: <http://jfkc.edu.hu>



Jelenléti iv

készült: 2023. február 3.

tárgy: félévi beszámoló elfogadása

sorsz.	név	aláírás	sorsz.	név	aláírás
1.	Ács Sánta Edit	Ács Sánta Edit	17.	Kocsondi Antónia Márta	Kocsondi Antónia Márta
2.	Antal Bernadett	Antal Bernadett	18.	Kónya Anita	Kónya Anita
3.	Csabáné Neográdi Irén	Csabáné Neográdi Irén	19.	Mucsi Mária	Mucsi Mária
4.	Csapiné Eperjesi Melinda	Csapiné Eperjesi Melinda	20.	Pamuk Lajos	Pamuk Lajos
5.	Dombóvári Tamás	Dombóvári Tamás	21.	Szegváriné Farkas Gabriella	Szegváriné Farkas Gabriella
6.	Ferencvári Dóra	Ferencvári Dóra	22.	Telek Tibor	Telek Tibor
7.	Fodor Gábor	Fodor Gábor	23.	Temesvári Gábor	Temesvári Gábor
8.	Füderné Kovács Zsuzsa	Füderné Kovács Zsuzsa	24.	Vekety László	Vekety László
9.	Gere Zsuzsa	Gere Zsuzsa	25.	Vígh Antal	Vígh Antal
10.	Harmatosné Rácz Erika	Harmatosné Rácz Erika	26.	Vincze Tamás	Vincze Tamás
11.	Juhász Edit	Juhász Edit			
12.	Kádár Német János	Kádár Német János			
13.	Kéri Zoltán	Kéri Zoltán		Bori Zoltán okt. assz.	Bori Zoltán okt. assz.
14.	Kispéter Anna	Kispéter Anna		Tóth Szabolcs rendszerg.	Tóth Szabolcs rendszerg.
15.	Kispéter Olga	Kispéter Olga			
16.	Klippel Renáta	Klippel Renáta			



b. A diákönkormányzat véleményezési nyilatkozata.

Jegyzőkönyv

Készült az Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola hivatalos helyiségében 2023. február 3-án.

Jelen vannak: Dombovári Tamás igazgató,
Klippel Renáta, Diákmozgalmat segítő tanár
Mészáros Gergő, DT elnöke
a Diáktanács tagjai

Tárgy: a 2022/2023. tanév I. félév értékelése

Dombovári Tamás igazgató ismertette a tanévi beszámolót. A Diáktanács tagjai megvitatták a tanévi beszámolót. A tanévi beszámoló elfogadásra került.

A nyílt szavazás eredménye:

- | | |
|---------------------------|-------|
| - a beszámolót elfogadta: | 3 fő |
| - tartózkodott: | 0 fő |
| - nem fogadta el: | 0 fő. |

A Diáktanács a 2022/2023. tanév I. félévi beszámolóját elfogadta.

Szeged, 2023. február 2.

.....*Klippel Renáta*.....

Klippel Renáta
DMS tanár

.....*Mészáros Gergő*.....

Mészáros Gergő
DT elnöke

c. Statisztika

2022/2023. tanév I. félévi létszám adatai					
ISKOLA: Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola					
osztályok/évfolyamok	IX.01. létszá m	X.01. létszá m	I. 21. létszá m	Lemorzsolódás - Fő (B-C: a tanév közben érkezettek nélkül)	Lemorzsolódás - Fő (B-D: a tanév közben érkezettek nélkül)
9. osztályok megnevezése (szakma is)					
9. T (élip technikum) (alapozó képzés)	11	11	11	0	0
9. SZ (élip szakképzés) (alapozó képzés)	25	24	22	1	3
9. évf. összesen	36	35	33	1	3
10. osztályok (szakma is)					
10. T (élip technikum) (alapozó képzés)	7	7	7	0	0
10. SZ (H) (hentes és húskészítmény készítő)	5	5	5	0	0
10. SZ (P-C) (pék-cukrász)	8	8	7	0	1
10. évf. összesen	20	20	19	0	1
11. osztályok (szakma is)					
11. P-C (pék-cukrász)	11	10	10	1	1
11. H-P (H) (hentes és húskészítmény készítő)	7	7	6	0	1
XI-XII. (XI.) (érettségire felkészítő képzés)	14	12	12	2	2
11-13/E (11. H) (hentes és húskészítmény készítő)	6	6	6	0	0

11. H-P (P) (pék)	8	8	8	0	0
11. évf. összesen	46	43	42	3	4
12. osztályok (szakma is)					
(XI-XII. (XII.) (érettségire felkészítő képzés)	11	11	10	0	1
11-13/E (12. H) (hentes és húskészítmény készítő)	3	3	3	0	0
12. évf. összesen	14	14	13	0	1
13. osztályok (szakma is)					
11-13/E (XIII.) (húsipari technikus)	6	5	5	1	1
13. évf. összesen	6	5	5	1	1
14. osztályok (szakma is)					
11-13/E (XIV.) (sütő- és cukrászipari technikus)	8	8	8	0	0
14. évf. összesen	8	8	8	0	0
15. osztály (szakma is)					
15. évf. összesen					
Szakképző iskolai képzés					
Ágazati alapozó évfolyam (9. évf)	31	30	28	1	3
Szakképző évfolyamok (10-11. évf)	42	41	39	1	3
2 éves, csak szakmai képzés					
Technikumi képzés					
Ágazati alapozó évfolyam (9-10. évf)	18	18	18	0	0
Technikumi évfolyamok (11-12-13. évf)	14	13	13	1	1

2 éves, érettségi utáni szakmai képzés					
érettségire felkészítő évfolyamok	25	23	22	2	3
Intézményi létszám összesen	130	125	120	5	10
programkövetelményes felnőttképzésre az adott időszakban felvett létszám összesen			0		
programkövetelményes felnőttképzésben résztvevő létszám összesen (meglévő és újonnan felvett együtt)			0		
programkövetelményes felnőttképzést az adott időszakban elhagyó (lemorzsolódó) létszám összesen			0		
programkövetelményes felnőttképzést az adott időszakban sikeres vizsgával befejező létszám összesen			0		

Intézményi statisztikai adatok 2022/2023. tanévre

ISKOLA: Alföldi ASzC Fodor József Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola

Vizsgált időszak	félévi statisztika adatai
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma:	18
Hátrányos helyzetű tanulók száma:	9
Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma:	7
SNI tanulók száma:	44
BTM-es tanulók száma:	7
Összes tanuló száma:	121
Magatartás:	
Magatartás iskolai átlaga:	4,17
Legjobb osztály átlaga:	4,81
Legrosszabb osztály átlag:	3,43

Fegyelmi eljárásban résztvevő tanulók száma:	
Megrovás	0
Szigorú megrovás	0
Kedvezmények, juttatások megvonása	0
Áthelyezés másik iskolába	0
Eltiltás a tanév folytatásától	0
Kizárás az iskolából felfüggesztve	0
Kizárás az iskolából	0
Csak egyeztető tárgyaláson vett részt	0
Egyéb	0
Szorgalom:	
Szorgalom iskolai átlaga:	3,53
Legjobb szorgalmú osztály átlaga:	4,38

Tanulmányi eredmények	
Az iskola tanulmányi átlaga:	3,48
Legeredményesebb osztály átlaga:	4,13
Leggyengébb osztály átlaga:	3
Kollégisták átlaga (ha van)	-
Nem kollégisták átlaga (csak ha van kollégium is)	-
Kitűnő és jeles tanulók	
Kitűnő tanulók száma:	2
Jeles tanuló száma:	1
Dicsérek	
Tantárgyi dicsérek száma:	13
Tantárgyi dicséretben részesülő tanulók száma:	9

Bukások	
Bukott tanulók száma:	18
4 vagy több tárgyból bukottak száma:	0
1 vagy 2 vagy 3 tantárgyból bukottak száma:	18
Mulasztások	
50 vagy több óra igazolatlan hiánnyal rendelkező tanulók száma	1
Hiánnyalmentes tanulók száma	8
Mulasztások miatt nem osztályozható	7
Osztályozó vizsgát tett tanulók száma	0
Magántanulók száma	0
Helyettesített órák száma:	80
Tanulók létszáma :	120

Szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők száma:	2
Tanulmányi ösztöndíjasok száma:	76
Tanulószerződések száma:	0
Szabóky ösztöndíjasok száma:	0
ÁKK-ba belépő tanulók száma	2
állandó munkaviszonnyal rendelkező oktatók száma az időszak végén (fő)	26
állandó munkaviszonnyal rendelkező oktatók száma az időszak végén (nem egész állásokat tört számmal figyelembe véve)	23,46
számlás vagy megbízáson alapon foglalkoztatott oktatók száma az időszak végén (fő)	0
számlás vagy megbízáson alapon foglalkoztatott oktatók heti óraszám összesen	0
kilépés az állandó alkalmazott oktatók közül az időszak folyamán (fő) beleértve a nyarat is	1
felvétel az állandó alkalmazott oktatók közé az időszak folyamán (fő) beleértve a nyarat is	0

számlás vagy megbízásos alapon foglalkoztatott oktatók kilépése a jogviszonyból az időszak folyamán (fő) beleértve a nyarat is	0
számlás vagy megbízásos alapon foglalkoztatott új oktatók belépése az időszak folyamán (fő) beleértve a nyarat is	0